***REGISTRO DE PROVEEDORES***

Dónde: Municipalidad de Villa Urquiza

Horarios: Lunes a Viernes de 7 a 13 horas.

A continuación compartimos los requisitos para la inscripción en el registro de proveedores de la Municipalidad de Villa Urquiza.

* Presentar solicitud de inscripción firmada por el responsable de la firma. (Descargar e imprimir la solicitud de inscripción).
* Enviar por **CORREO ELECTRONICO** la **FICHA DE SOLICITUD.**

Contacto:

Correo electrónico: compras.villaurquiza@gmail.com

Presentar documentación descripta a continuación:

1. Fotocopia de Constancias de inscripción en AFIP, ATER y/o CONVENIO MULTILATERAL.
2. En caso de ser exento o excluido de algún régimen de retención, adjuntar constancias de los mismos.
3. Certificado libre de deuda ATER.
4. Copia autenticada del contrato social (si corresponde, en el caso de sociedades).
5. Domicilio real y el constituido en la provincia.
6. Bancos con los que opera, N° de CBU.
7. Actividades o ramos donde opera.

***SOLICITUD DE INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES***

 Proveedor N°: (#)

 Lugar y Fecha: .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| APELLIDO Y NOMBRE O RAZON SOCIAL: |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| RUBROS DE COMERCIALIZACION (industria o explotación que interesa su inscripción):  |
|  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |   |   |   |
| Tipo de Sociedad (si corresponde):  |  |   |   |   |   |
| C.U.I.T.:  |  |   |
| Situación de AFIP:  | N° de Ingresos Brutos: Marcar según corresponda – REG. SIMPLIFICADO – DIRECTO  |   |   |
| Domicilio Legal: |  |   |   |   |   |
| Domicilio Real:  |  |   |   |   |   |
| Teléfonos: |  |   |   |   |   |
| Celular:  |  |   |   |   |   |
| E-mail:  |  |   |   |   |   |
| DETALLES DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS: |   |   |   |   |
|   |  |  |  |  |   |
|   |  |  |  |  |   |
|   |  |  |  |  |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |

**OTRAS INFORMACIONES:**

Banco con el que opera: .

.

N° CBU: .

El que suscribe en su carácter de declara que los datos que anteceden son exactos y se encuentran respaldados por las constancias que se acompañan.

 Firma del proveedor